

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
B I O L O G I E - B B L	n.v.t.	Voor alle onderdelen geldt: BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. BI/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – de ontwikkeling van het eigen leervermogen – het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.				
	Leerjaar 3 SE1 en SE2 en Leerjaar 4 SE4 en SE5	BI/K/4 Cellen staan aan de basis. De kandidaat kan: – kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen – beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.	Bestuderen: Thema 1 Organen en cellen Thema 3 Ordening Thema 1 Planten Thema 4 Voeding en vertering Thema 5 Gaswisseling Thema 6 Transport Maken: Thema 1 Organen en cellen Thema 3 Ordening Thema 1 Planten Thema 4 Voeding en vertering Thema 5 Gaswisseling Thema 6 Transport	Thema 1 Organen en Cellen wordt getoetst bij 3101. Thema 3 Ordening wordt getoetst bij 3201. Thema 1 Planten wordt getoetst bij 4101. Thema 4 Voeding en vertering wordt getoetst bij 4202. Thema 5 Gaswisseling wordt getoetst bij 4202. Thema 6 Transport wordt getoetst bij 4203. 3101 Thema 1 Organen en Cellen en Thema 2 Voortplanting Schriftelijk 60 min 3201 Thema 3 Ordening Schriftelijk 60 min	n.v.t. Ja Ja	n.v.t. 8% 8%
	Leerjaar 3 SE2 en Leerjaar 4 SE4 en SE5	BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk. De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten.	Bestuderen: Thema 3 Ordening Thema 2 Ecologie Thema 4 Voeding en vertering Maken: Thema 3 Ordening Thema 2 Ecologie Thema 4 Voeding en vertering	Thema 3 Ordening wordt getoetst bij 3201. Thema 2 Ecologie wordt getoetst bij 4102. Thema 4 Voeding en vertering wordt getoetst bij 4202.	n.v.t.	n.v.t.
	Leerjaar 3 SE2 en Leerjaar 4 SE4	BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend. De kandidaat kan: – de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld – de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben.	Bestuderen: Thema 3 Ordening Thema 1 Planten Thema 2 Ecologie Maken: Thema 4 Ordening en evolutie Thema 1 Planten Thema 2 Ecologie	Thema 3 Ordening wordt getoetst bij 3201. Thema 1 Planten wordt getoetst bij 4101. Thema 2 Ecologie wordt getoetst bij 4102. 4101 Thema 1 Planten Schriftelijk 60 min 4102 Thema 2 Ecologie Schriftelijk 60 min	n.v.t. Ja Ja	n.v.t. 12% 12%
	Leerjaar 4 SE5	BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving. De kandidaat kan – toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is – beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden – en toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen.	Bestuderen: Thema 3 Mens en milieu Maken: Thema 3 Mens en Milieu	4103 (SE4) Thema 3 Mens en Milieu Presentatie 60 min In de SE week	Ja	12%
	Leerjaar 3 SE3	BI/K/8 Houding, beweging en conditie. De kandidaat kan: – delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen – de gevolgen van overbelasting noemen.	Bestuderen: Thema 6 Stevigheid en Beweging Maken: Thema 6 Stevigheid en Beweging	3302 (SE3) Thema 6 Stevigheid en Beweging Schriftelijk 60 min In de SE week	Ja	8%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
Leerjaar 3 SE2 en Leerjaar 4 SE5	BI/K/9	Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding. De kandidaat kan: – vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven – hun onderling verband toelichten	Bestuderen: Thema 4 Regeling Thema 4 Voeding en Vertering Thema 5 Gaswisseling Thema 6 Transport Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming Maken: Thema 4 Regeling Thema 4 Voeding en Vertering Thema 5 Gaswisseling Thema 6 Transport Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming	Thema 4 Regeling wordt getoetst bij 3202. Thema 4 Voeding en Vertering wordt afgetoets bij 4202. Thema 5 Gaswisseling wordt getoets bij 4202. Thema 6 Transport wordt getoets bij 4203. Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming wordt getoetst bij 4203. 3202 Thema 4 Regeling 60 min 4201 Thema 4 Voeding en Vertering en Thema 5 Gaswisseling 60 min 4202 (SE5) Thema 6 Transport en Thema 7 Opslag Uitscheiding en Bescherming 60 min In de SE week	n.v.t. Ja ja ja	n.v.t. 8% 12% 12%
Leerjaar 3 SE1 en Leerjaar 4 SE5	BI/K/10	Bescherming. De kandidaat kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt.	Bestuderen: Thema 2 Voortplanting Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming Maken: Thema 2 Voortplanting Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming	Thema 2 Voortplanting wordt getoetst bij 3101. Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming wordt getoetst bij 4203	n.v.t.	n.v.t.
Leerjaar 3 Se1, SE2 en SE3 en Leerjaar 4 SE5	BI/K/11	Reageren op prikkels. De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten.	Bestuderen: Thema 2 Voortplanting Thema 4 Regeling Thema 5 Zintuigelijke waarneming Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming Maken: Thema 2 Voortplanting Thema 4 Regeling Thema 5 Zintuigelijke waarneming Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming	Thema 2 Voortplanting wordt getoetst bij 3101. Thema 4 Regeling wordt getoetst bij 3202. Thema 5 Zintuigelijke waarneming wordt getoetst bij 3301. Thema 7 Opslag, Uitscheiding en Bescherming wordt getoets bij 4203. 3301 Thema 5 Zintuigelijke waarneming Schriftelijk 60 min	n.v.t. Ja	n.v.t. 8%
Leerjaar 3 Se1	BI/K/12	Van generatie op generatie. De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij.	Bestuderen: Thema 2 Voortplanting Maken: Thema 2 Voortplanting	Thema 2 Voortplanting wordt getoetst bij 3101.	n.v.t.	n.v.t.

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
P - B W I - 4 D e s i g n e n d e c o r a t i e B B L	n.v.t.	1. een interieurelement ontwerpen; 2. een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement; 3. een interieurelement maken; 4. een interieurelement afwerken en decoreren.				
	Leerjaar 3 SE1	P/BWI/4.1 1. een ontwerp maken voor een eenvoudig interieurelement van plaatmateriaal 2. het ontwerp tekenen met een 2D en 3D CAD-tekenprogramma 3. het ontwerp omzetten in werktekeningen P/BWI/4.2 1. kleurkarakteristieken toepassen en kleuren combineren tot kleurcontrasten 2. een ontwerp maken voor de afwerking en decoratie van een interieurelement 3. het ontwerp presenteren aan de opdrachtgever.	Bestuderen: H1+2 Praktijk: Kleurenleer, Sketchup, interieurstijlen	3101 Theoretische toets over: H1+2 50 min 3102 Praktijkonderdeel Digitale huisinrichting (Sketchup) + fysieke maquette	Ja Nee	11% 9%
	Leerjaar 3 SE2	P/BWI/4.3 1. het maken van een interieurelement voorbereiden 2. een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten 3. gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	Bestuderen: H3 Praktijk: Bouwkundig tekenen. verven	3201 Theoretische toets over: H3 50 min 3202 Praktijkonderdeel Etalage producten	Ja Nee	11% 9%
	Leerjaar 3 SE3	P/BWI/4.3 1. het maken van een interieurelement voorbereiden 2. een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten 3. gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	Bestuderen: H4 paragraaf 1 Praktijk: 3D-tekenen + werktekening, prototype naar eindproduct, verbindingen maken	3301 Theoretische toets over: H4 paragraaf 1 50 min 3302 Praktijkonderdeel Functioneel Interieurelement met instructie	Ja Nee	11% 9%
	Leerjaar 4 SE4	P/BWI/4.2 1. kleurkarakteristieken toepassen en kleuren combineren tot kleurcontrasten 2. een ontwerp maken voor de afwerking en decoratie van een interieurelement 3. het ontwerp presenteren aan de opdrachtgever. P/BWI/4.3 1. het maken van een interieurelement voorbereiden 2. een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten 3. gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	Bestuderen: H4 paragraaf 2 en 3 Praktijk: Houtbewerking, hergebruik duurzame materialen,	4101 Theoretische toets over: H4 paragraaf 2 en 3 50 min 4102 Praktijkonderdeel Scrapwood interieurelement (dienblad) + sketchupontwerp	Ja Nee	11% 9%
	Leerjaar 4 SE5	P/BWI/4.3 1. het maken van een interieurelement voorbereiden 2. een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten 3. gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken. P/BWI/4.4 1. een behandelplan opstellen voor ondergronden van hout en plaatmateriaal 2. een werkschema maken voor de afwerking 3. materialen en gereedschappen voor de voorbehandeling en afwerking bepalen 4. een werkstuk voorbehandelen en afwerken met watergedragen verfproducten 5. voorbehandelde, afgewerkte en gedecoreerde werkstukken aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen 6. decoratieve figuren printen, plotten, snijplotten, pellen, plakken en monteren.	Bestuderen: H5 Praktijk: Snijplotten, design, branding, afwerken	4201 Theoretische toets over: H5 4202 Praktijkonderdeel Etalage eigen bedrijfsstijl	Ja Nee	11% 9%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing Ja/nee?	Weging
E C O N O M I E - B B L	n.v.t.	Voor alle onderdelen geldt: EC/K1 Oriëntatie op leren werken EC/K2 Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. EC/K3 Leervaardigheden in het vak economie De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.				
	Leerjaar 3 SE1 en SE2	En daarnaast: EC/K4A Consumptie De kandidaat heeft inzicht in de aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus EC/K4B Consumptie en consumentenorganisaties De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.	Bestuderen: Hoofdstuk 1 t/m Hoofdstuk 4 Consumptie	3101 Theorietoets Hoofdstuk 1 en Hoofdstuk 2 Behoeften en geldzaken 50 min 3102 (SE1) Theorietoets Hoofdstuk 3 Geld over en tekort 50 min In de SE week 3201 Theorietoets Hoofdstuk 4 Keuzes maken 50 min	Ja Ja Ja	6% 7% 6%
	Leerjaar 3 SE2	En daarnaast: EC/K8 Natuur en milieu De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieu-schade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.	Bestuderen: Hoofdstuk 5 Natuur en milieu	3202 Theorietoets Hoofdstuk 5 Natuur en milieu 50 min	Ja	7%
	Leerjaar 3 SE3	En daarnaast: EC/K6 Overheid en bestuur De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.	Bestuderen: Hoofdstuk 6 Bestuderen: Overheid	3301 Theorietoets Hoofdstuk 6 Werken voor de overheid 50 min 3302 (SE3) Theorietoets Hoofdstuk 7 Geld voor de overheid 50 min In de SE-week	Ja Ja	7% 7%
	Leerjaar 4 SE4	En daarnaast: EC/K5A Arbeid en productie De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. EC/K5B Arbeid en bedrijfsleven De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt van de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/werkzaamheden die typerend zijn voor de verschillende economische sectoren.	Bestuderen: Hoofdstuk 1 t/m 3 Arbeid en Productie	4101 Theorietoets Hoofdstuk 1 Werken voor de winst 50 min 4102 Theorietoets Hoofdstuk 2 Werk en bedrijf 50 min 4103 (SE4) Theorietoets Hoofdstuk 3 Werkloos 50 min In de SE week	Ja Ja Ja	12% 12% 12%
	Leerjaar 4 SE5	En daarnaast: EC/K7 Internationale ontwikkelingen De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.	Bestuderen: Hoofdstuk 4 Nederland in de wereld Bestuderen: Hoofdstuk 5 De wereld om je heen	4201 Theorietoets Hoofdstuk 4 Nederland in de wereld 50 min 4202 (SE5) Theorietoets Hoofdstuk 5 Ontwikkelingsproblematiek 50 min In de SE week	Ja Ja	12% 12%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
E H B O - B B L	n.v.t.	K/ZW/12 voorkomen van ongevallen en EHBO. Taak: kan een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken				
	Leerjaar 3 SE1	K/ZW/12.1. Deeltaak: assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie. De kandidaat kan: 1. mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren 2. handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen 3. uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden 4. onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken 5. bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn	Bestuderen: hoofdstuk1 voorkomen van ongevallen Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 1 Powerpoint gevaren in en om huis Rollenspel hoe handel je met een slachtoffer	3101 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 1 50 min 3102 Praktijkonderdeel Powerpoint gevaren in en om huis Rollenspel	Ja Nee	5% 5%
	Leerjaar 3 SE2	K/ZW/12.2. Deeltaak: de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. De kandidaat kan: 1. de werking van hart, longen en de bloedsomloop noemen 2. een AED gebruiken 3. de effecten van inspanning aangeven 4. aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen 5. uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 2 Organen, weefsels, AED Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 2 Presentatie Organen, weefsels Stabiele zijligging oefenen Opdracht AED	3201 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 2 50 min 3202 Praktijkonderdeel presentatie Stabiele zijligging AED	Ja Nee	10% 5%
	Leerjaar 3 SE3	K/ZW/12.3. Deeltaak: in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. De kandidaat kan: 1. op gevaar letten 2. nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert 3. het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting 4. zorgen voor professionele hulp 5. het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 3 Acute situaties Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 3 Poster 5 basisregels EHBO Rautek oefenen Heimlich oefenen	3301 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 3 50 min 3302 Praktijkopdracht Poster 5 basisregels EHBO Rautek uitvoeren Heimlich uitvoeren	Ja Nee	10% 5%
	Leerjaar 4 SE4	K/ZW/12.4. Deeltaak: stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. De kandidaat kan: 1. stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen 2. stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen 3. actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen 4. shock signaleren en hulp inschakelen	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 4 Stoornissen in vitale functies Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 4 Verbanden aanleggen: Vingerverband Snelverband Drukverband Wonddrukverband Mitella	4101 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 4 50 min 4102 Praktijkopdracht Verbanden aanleggen	Ja Nee	15% 15%
	Leerjaar 4 SE5	K/ZW/12.5 Deeltaak: aan de hand van de ongevalssituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B). De kandidaat kan: 1. bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien 2. een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte 3. ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgreep van Heimlich toe te passen 4. een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken 5. een (ernstige) uitwendige bloeding herkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband 6. brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken 7. een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moeten worden gehouden	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 5 Letsels herkennen Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 5 Meesterproef: Verbanden aanleggen Rautek uitvoeren Heimlich uitvoeren Stabiele zijligging uitvoeren Bloedneus behandelen	4201 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 5 50 min 4202 Meesterproef	Ja Nee	15% 15%
			Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
E n g e l s	Leerjaar 3 SE1 en Leerjaar 4 SE5	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.	Oefenen: Tijdens de lessen oude kijk- en luisteroetsen Maken: Opdrachten maken die voorbereiden op de toets Thuis kan er gekeken worden naar Engelse TV	3101 Kijk-luistervaardigheid (A1) 50 min In de SE week 4201 Kijk-luistervaardigheid (A2) 50 min In de SE week	Ja Ja	8% 13%
	- B B L	Leerjaar 3 SE1, SE2 en SE3 en Leerjaar 4 SE4	Leren en maken uit tekst- en werkboek leerjaar 3: Grammatica hoofdstuk 1 eventueel ook uit hoofdstuk 2 Leesvaardigheid. Schrijfvaardigheid Leren en maken uit tekst- en werkboek leerjaar 3: Grammatica hoofdstuk 3 en eventueel ook hoofdstuk 4 Leesvaardigheid. Schrijfvaardigheid Leren en maken uit tekst- en werkboek leerjaar 4: Grammatica hoofdstuk 1 eventueel ook uit hoofdstuk 2. Leesvaardigheid. Schrijfvaardigheid. Er wordt een gecombineerde toets aangeboden met daarin: Lees-kijk- en luistervaardigheid	3102 Combitoets Schriftelijk 50 min 3201 Combitoets Schriftelijk 50 min 4102 Combitoets Schriftelijk 50 min 3302 (SE3) Lees-kijk-luistervaardigheid (A2) Schriftelijk 70 min In de SE week	Ja Ja Ja	4% 4% 8% 8%
	Leerjaar 3 SE2 en Leerjaar 4 SE4	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid. De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.	Er worden korte, persoonlijke schrijfopdrachten gemaakt zoals ansichtkaart, korte e-mail, persoonlijk informatieformulier. Er worden zakelijke reacties geschreven zoals zakelijk informatieformulier, reageren op een klacht, informatie verstrekken en een korte zakelijke e-mail.	3202 (SE2) Schrijfvaardigheid (A1) Schriftelijk 100 min In de SE week 4202 (SE5) Schrijfvaardigheid (A2) Schriftelijk 50 min In de SE week	Ja Ja	8% 13%
	Leerjaar 3 SE3 en Leerjaar 4 SE4	MVT/K/6 Gespreksvaardigheid. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.	Er worden gesprekken gevoerd gerelateerd aan de werkgebieden, in een taaldorp Er worden gesprekken gevoerd gerelateerd aan het vervolgtraject van de opleiding zoals stage vervolgopleiding, rondleiding geven, informatie geven, in de vorm van een taaldorp	3301 (SE3) Spreekvaardigheid (A1-A2) Mondeling 50 min In de SE week 4103 (SE4) Spreekvaardigheid (A2-B1) Mondeling 50 min In de SE week	Ja Ja	8% 13%
	Leerjaar 4 SE4	MVT/K/4 Leesvaardigheid. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	Er wordt een toets leesvaardigheid aangeboden met daarin: advertenties, middellange teksten, lange teksten	4101 (SE4) Leesvaardigheid (A2-B1) Schriftelijk 70 min In de SE week	Ja	13%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging	
G a s t h e e r s c h a p - B B L	n.v.t.	P/HBR/1 gastheerschap. Taak: een bijdrage leveren aan: -de bedrijfsvoering binnen een Horeca-, Bakkerij-en Recreatie omgeving - een aangenaam verblijf en de verzorging van gasten - het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden - het bereiden en serveren van kleine gerechten en drank					
	Leerjaar 3 SE1	P/HBR/1.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een Horeca-, Bakkerij-en Recreatie omgeving. De kandidaat kan: 1. assisteren bij het vorm geven aan en realiseren van bedrijfsdoelstellingen en bedrijfsformules 2. bedrijfstypen en bedrijfsformules herkennen 3. administratieve handelingen, frontofficehandelingen en betalingswerkzaamheden uitvoeren 4. de prijs bepalen van de te leveren diensten en producten 5. offertes vergelijken en opstellen 6. assisteren bij het opzetten van en verrichten van promotionele activiteiten 7. de marketingmix gebruiken, de marketinginstrumenten toepassen	Bestuderen: Hoofdstuk 1 Maken: Werkboek hoofdstuk 1	3101 Praktijkopdracht 'HO-RE-CA; wat houdt het in?' 3102 Praktijkopdracht 'Interview'	Nee Nee	6% 7%	
	Leerjaar 3 SE2	P/HBR/1.2 Deeltaak: een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en de verzorging van de gasten. De kandidaat kan: 1. gasten ontvangen 2. gasten plaatsen 3. vertrek van gasten begeleiden 4. anticiperen en inspelen op vragen, verzoeken, opmerkingen en problemen van gasten 5. een gastenverblijf inrichten, rekening houdend met het concept/formule van het bedrijf 6. een menu en drankenkaart maken en bijhouden 7. bestellingen opnemen 8. draag-en serveermethoden uitvoeren 9. debarrasseren P/HBR/1.3 Deeltaak: een bijdrage leveren aan het uitvoeren van dagelijkse facilitaire werkzaamheden. De kandidaat kan: 1. apparatuur, gereedschappen en machines in de accommodatie(s) schoonmaken en onderhouden 2. mastiek maken, service gereed maken van de gastenruimtes binnen en buiten	Bestuderen: Hoofdstuk 2 en 5 Maken: Werkboek hfdst 2 en 5	3201 Praktijkopdracht: Gasten in het restaurant 3202 Praktijkopdracht: Standaardcouvert opdekken	Nee Nee	10% 5%	
	Leerjaar 3 SE3	P/HBR/1.4 Deeltaak: een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken. De kandidaat kan: 1. het bedrijfsconcept/formule van een gastverblijf en eetgelegenheid uitdragen. 2. dranken, eenvoudige gerechten en snacks serveren 3. sociale hygiëne signaleren en melden.	Bestuderen: Hoofdstuk 3 Maken: Werkboek hoofdstuk 3	3301 Theoretische toets: Drankenkennis 50 min 3302 Praktijkopdracht: Mocktails	Ja Nee	10% 7%	
	Leerjaar 4 SE4	P/HBR/1.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een Horeca-, Bakkerij-en Recreatie omgeving.	Bestuderen: Hoofdstuk 1 en 4 Maken: Werkboek hoofdstuk 1 en 4	4101 Praktijkopdracht: Menukaart samenstellen 4102 Praktijkopdracht: Serveren	Nee Nee	10% 15%	
	Leerjaar 4 SE5	P/HBR/Deeltaak 1.1: een bijdrage leveren aan de bedrijfsvoering binnen een Horeca-, Bakkerij- en Recreatie omgeving. P/HBR/Deeltaak 1.2: een bijdrage leveren aan een aangenaam verblijf en de verzorging van de gasten. P/HBR/Deeltaak 1.4: een bijdrage leveren aan het serveren van kleine gerechten en dranken.	Bestuderen: Hoofdstuk 6 en 7 Maken: Werkboek hfdst 7 praktijkopdracht serveren; drank bestelling opnemen, uitschenken en serveren aan tafel	4201 Praktijkopdracht: Contact met de gast 4202 Praktijkopdracht 'Proeve van Bekwaamheid'.	Nee Nee	10% 20%	
			Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.				

VAK/ Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma. Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
G e u n i f o r m e e r d e D i e n s t v e r l e n i n g & V e i l i g h e i d - B B L	n.v.t.	K/D&P/6: Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid. Taak: op actieve wijze, alert en duidelijk zichtbaar activiteiten ten behoeve van veiligheid in gesimuleerde praktijksituaties uitvoeren o fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren o Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving o Zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving o Risicovolle situaties voorkomen o Regelend optreden in de school of op het eigen schoolplein				
	Leerjaar 3 SE1	K/D&P/6.2. Deeltaak: rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving. De kandidaat kan: 1. een situatie observeren en afwijkingen in een fysieke omgeving en/of gedrag herkennen 2. signalen opnemen en herkennen 3. afwijkingen in een fysieke omgeving en/of gedrag registreren en hierover communiceren	Stewardproject o.l.v. de docent en de toezichthouder. Bestuderen H2 - Observeren en registreren Je leert: - Waarom en hoe je observeert; - Welke afwijkingen je tegen kunt komen en hoe je die uitlegt; - Welke afwijkingen je registreert en rapporteert; - Een "verhitte" situatie te deëscaleren; - Medeleerlingen op een vriendelijke en waardige manier aan te spreken op ongewenst gedrag; - Tijdig hulp in te schakelen i.g.v. een "calamiteit".	3101 Steward + PO Rapporten incidenten Niet in SE-week.	Ja	8%
	Leerjaar 3 SE2	K/D&P/6.4: Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid. Deeltaak: risicovolle situaties voorkomen. De kandidaat kan: 1. de taken, bevoegdheden, verschillen en overeenkomsten herkennen en benoemen tussen de vier beroepsgroepen in de veiligheidsbranches 2. veiligheidsberoepen in het veiligheidsnetwerk herkennen 3. voor verschillende risicovolle situaties een beveiligingsdienst selecteren (woonsituaties, publieke ruimten, zakelijke dienstverlening) 4. voor verschillende doeleinden technologische hulpmiddelen selecteren 5. het doel, de functie en het gebruik van technologische hulpmiddelen benoemen 6. de gebruiksmogelijkheden, voor- en nadelen (risico's) benoemen van het gebruik van technologische hulpmiddelen 7. de eigen woning beoordelen op inbraakgevoeligheid 8. in een rapport een advies geven over inbraakbeveiliging van de eigen woning	Stewardproject o.l.v. de docent en de toezichthouder. Bestuderen H3 - Communiceren Je leert: - Hoe je calamiteiten kunt herkennen en benoemen; - Hoe je met andermans emoties omgaat; - Hoe je omgaat met dilemma's in de veiligheidsbranche; - Hoe je bij communicatie professionele hulpmiddelen gebruikt; - Een "verhitte" situatie te deëscaleren; - Medeleerlingen op een vriendelijke en waardige manier aan te spreken op ongewenst gedrag; - Tijdig hulp in te schakelen i.g.v. een "calamiteit".	3201 Toets H3 - Communiceren Niet in SE-week. Tijdsduur 50 min. 3202 Steward + PO Communiceren Niet in SE-week.	Ja Nee	8% 8%
	Leerjaar 3 SE3	K/D&P/6.3. Deeltaak: zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving (denk aan host in kantine, ontvangst school, toezicht houden in gang of op schoolplein). De kandidaat kan: 1. gastvrij, vriendelijk en klantgericht bezoekers ontvangen en de weg wijzen 2. toezicht houden (observeren, signaleren) 3. calamiteiten herkennen en benoemen 4. in een gesimuleerde omgeving met emoties van anderen omgaan en de juiste omgangsvorm kiezen (luisterend optreden, gewelddoos communiceren, de-escaleren, doelgericht communiceren) 5. dilemma's in de veiligheidsbranche herkennen en benoemen en op adequate wijze omgaan met dilemma's (niet oordelend handelen, omgaan met tegenstrijdige belangen) 6. professionele hulpmiddelen herkennen en in simulatie gebruiken (denk aan: gebruik portofoon en megafoon en het toepassen van het NATO-alfabet)	Stewardproject o.l.v. de docent en de toezichthouder. Bestuderen H4 - Veilig wonen Je leert: - De oorzaken van inbraak te herkennen en te benoemen; - Hoe je een huis kunt beveiligen tegen inbraak; - Een "verhitte" situatie te deëscaleren; - Medeleerlingen op een vriendelijke en waardige manier aan te spreken op ongewenst gedrag; - Tijdig hulp in te schakelen i.g.v. een "calamiteit".	3301 Toets H4 - Veilig Wonen Niet in SE-week. Tijdsduur 50 min. 3302 Steward + PO Veilig Wonen Niet in SE-week.	Ja Nee	8% 8%
	Leerjaar 4 SE4	K/D&P/6.5. Deeltaak: regelend optreden in de school of op het eigen schoolplein. De kandidaat kan: 1. de taken van een evenementenregelaar herkennen en benoemen 2. een veilige situatie creëren voor zichzelf en voor bezoekers van een schoolplein 3. fietsverkeer conform de afspraken binnen de school in goede banen leiden 4. servicegericht toegang verlenen aan bezoekers 5. toegangskaarten controleren en bezoekers verwijzen 6. een garderobe inrichten en garderobewerkzaamheden verrichten	Stewardproject o.l.v. de docent en de toezichthouder. Bestuderen H5 - De evenementenregelaar Je leert: - Wat de taken zijn van een evenementenregelaar; - Hoe een veilige situatie te creëren voor bezoekers van een evenement; - Hoe je toegangskaarten controleert en bezoekers verwijst; - Hoe je (fiets)verkeer in goede banen leidt; - Een "verhitte" situatie te deëscaleren; - Medeleerlingen op een vriendelijke en waardige manier aan te spreken op ongewenst gedrag; - Tijdig hulp in te schakelen i.g.v. een "calamiteit".	4101 Toets H5 - De evenementenregelaar Niet in SE-week. Tijdsduur 50 min. 4102 Steward + PO Het Evenement Niet in SE-week.	Ja Nee	15% 15%

VAK/ Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma. Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
Leerjaar 4 SE5		<p>K/D&P/6.1. Deeltaak: fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren</p> <p>De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het belang van mentale en fysieke weerbaarheid benoemen voor de beroepen in de veiligheidsbranche 2. de elementen van een fysieke vaardigheidstoets benoemen, het parcours uitzetten en op de juiste manier uitvoeren 3. ten behoeve van het uithoudingsvermogen een bepaald parcours binnen de daarvoor gestelde norm voor de verschillende mbo veiligheidsopleidingen uitvoeren 4. een hindernisbaan, survival parcours of stormbaan afleggen en daarbij adequaat omgaan met risico's voor jezelf en anderen 5. in verschillende gesimuleerde situaties en aan de hand van instructies zich ordelijk verplaatsen, individueel of in een groep 6. de meest voorkomende waterongevallen benoemen, de principes van het zwemmend redden uitleggen en deze in een simulatie toepassen 	<p>Stewardproject o.l.v. de docent en de toezichthouder.</p> <p>Bestuderen H1 - Beroepsgroepen Veiligheidszorg</p> <p>Je leert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Welke verschillende beroepen er in de veiligheidsbranche zijn; - Welke werkzaamheden bij deze beroepen horen; - Waar het werk wordt uitgevoerd; - Naar welke beroepsgroep jouw mogelijke voorkeur uitgaat; - Een "verhitte" situatie te deëscaleren; - Medeleerlingen op een vriendelijke en waardige manier aan te spreken op ongewenst gedrag; - Tijdig hulp in te schakelen i.g.v. een "calamiteit". 	<p>4201</p> <p>Toets H1 - Beroepsgroepen Veiligheidszorg</p> <p>Niet in SE-week.</p> <p>Tijdsduur 50 min.</p>	Ja	15%
				<p>4202</p> <p>Steward + PO Conditionele Praktijkoefeningen</p> <p>Niet in SE-week.</p>	Nee	15%

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
P - P I E - 4 I n s t a l l e r e n e n M o n t e r e n B B L	n.v.t.	1. Een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een tekening volgens geldende normen en voorschriften. 2. Een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening volgens geldende normen en voorschriften.				
	Leerjaar 3 SE 1	P/PIE/4.2 1. installatietekening en schema's lezen en interpreteren 2. het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen, bedraden en aflassen 3. voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten 5. verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren 7. een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen inbedrijfstellen 8. fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen	Bestuderen: H1 + PP INSM SE1 H1 de elektrische installatie op de zolder Praktijk: Bordopdrachten/practicum Tijdens de les: Afmonteren contactdoos/ /lichtschakelingen enkelpolige- en serieschakeling	3101 Theoretische/digitale SE toets over: PP INSM SE1 H1 de elektrische installatie op de zolder 50 min 3102 SE praktijk onderdelen Afmonteren contactdoos/ /lichtschakelingen enkelpolige- en serieschakeling	Ja Nee	2% 10%
	Leerjaar 3 SE 2	P/PIE/4.2 1. installatietekening en schema's lezen en interpreteren 2. het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen, bedraden en aflassen 3. voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten 5. verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren 7. een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen inbedrijfstellen 8. fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen	Bestuderen: H3 + PP INSM SE2 H3 de elektrische installatie in de bijkeuken Praktijk: Bordopdrachten/practicum Tijdens de les: Serieschakeling P25 + kabel in buis/wisselchakeling P25 + kabel in buis	3201 Theoretische/digitale SE toets over: PP INSM SE2 H3 de elektrische installatie in de bijkeuken 50 min 3202 SE praktijk onderdelen Serieschakeling P25 + kabel in buis/wisselchakeling P25 + kabel in buis	Ja Nee	2% 6%
		P/PIE/4.1 1. werktekeningen en schema's lezen en interpreteren 2. gangbare installatiebuis bewerken 3. gangbare installatiebuis, inclusief de appendages en kranen verbinden en aanleggen 4. sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 5. de buisinstallatie beproeven op werking en dichtheid 6. beugelmateriaal toepassen 7. sanitaire toestellen herkennen en aansluiten 8. sanitaire appendages toepassen	Bestuderen: H2 + PP INSM SE2 H2 de sanitaire installatie op de zolder Praktijk: Bordopdracht	3203 Theoretische/digitale SE toets over: PP INSM SE2 H2 de sanitaire installatie op de zolder + wasmachine aansluiting 100 min	Ja	6%
	Leerjaar 3 SE 3	P/PIE/4.2 1. installatietekening en schema's lezen en interpreteren 2. het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen, bedraden en aflassen 3. voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten 4. vereffening- en beschermingsleidingen aanleggen, aansluiten en controleren 5. verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren 6. elektrische huishoudelijke verbruikerstoestellen aansluiten 7. een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen inbedrijfstellen 8. fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen	Bestuderen: H5 + PP INSM SE3 H5 de elektrische installatie in de badkamer Praktijk: Bordopdrachten/practicum Tijdens de les: Inbouw lichtschakeling/vereffenings- beschermings leiding aanleggen/lichtchakeling met dimfunctie	3301 Theoretische/digitale SE toets over: PP INSM SE3 H5 de elektrische installatie in de badkamer 50 min 3302 SE praktijk onderdelen Inbouw lichtschakeling/vereffenings- beschermings leiding aanleggen/lichtchakeling met dimfunctie	Ja Nee	2% 6%
		P/PIE/4.1 1. werktekeningen en schema's lezen en interpreteren 2. gangbare installatiebuis bewerken 3. gangbare installatiebuis, inclusief de appendages en kranen verbinden en aanleggen 4. sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 5. de buisinstallatie beproeven op werking en dichtheid 6. beugelmateriaal toepassen 7. sanitaire toestellen herkennen en aansluiten 8. sanitaire appendages toepassen	Bestuderen: H4 + PP INSM SE3 H4 de sanitaire installatie in de bijkeuken Praktijk: Bordopdracht Installatie uitstortgootsteen	3303 Theoretische/digitale SE toets over:PP INSM SE3 H4 de sanitaire installatie in de bijkeuken + installatie uitstortgootsteen 100 min	Ja	6%
	Leerjaar 4 SE 4	P/PIE/4.1 1. werktekeningen en schema's lezen en interpreteren 2. gangbare installatiebuis bewerken 3. gangbare installatiebuis, inclusief de appendages en kranen verbinden en aanleggen 4. sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 5. de buisinstallatie beproeven op werking en dichtheid 6. beugelmateriaal toepassen 7. sanitaire toestellen herkennen en aansluiten 8. sanitaire appendages toepassen	Bestuderen: H6 + PP INSM SE4 H6 de sanitaire installatie in de badkamer Praktijk: Bordopdracht Tijdens de les: Installatie Wastafel	4101 Theoretische/digitale SE toets over:PP INSM SE4 H6 de sanitaire installatie in de badkamer 50 min 4102 SE praktijk onderdeel Installatie Wastafel	Ja Nee	6% 9%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
		P/PIE/4.2 1. installatietekening en schema's lezen en interpreteren 2. het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen, bedraden en aflassen 3. voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten 4. vereffenings- en beschermingsleidingen aanleggen, aansluiten en controleren 5. verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren 6. elektrische huishoudelijke verbruikerstoestellen aansluiten 7. een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen inbedrijfstellen 8. fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen	Bestuderen: PP INSM SE4 H7 de elektrische installatie in de keuken Praktijk: Bordopdrachten/practicum Tijdens de les: Perilex systeem/lichtschakeling keuken	4103 Theoretische/digitale toets SE toets over: PP INSM SE4 H7 de elektrische installatie in de keuken 50 min 4104 SE praktijk onderdelen Perilex systeem/lichtschakeling keuken	Ja Nee	6% 9%
	Leerjaar 4 SE 5	P/PIE/4.1 1. werktekeningen en schema's lezen en interpreteren 2. gangbare installatiebuis bewerken 3, gangbare installatiebuis, inclusief de appendages en kranen verbinden en aanleggen 4. sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 5. de buisinstallatie beproeven op werking en dichtheid 6. beugelmateriaal toepassen 7. sanitaire toestellen herkennen en aansluiten P/PIE/4.2 1. installatietekening en schema's lezen en interpreteren 2. het leidingnet van een huisinstallatie aanleggen, bedraden en aflassen 3. voor een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen monteren en aansluiten 4. vereffenings- en beschermingsleidingen aanleggen, aansluiten en controleren 5. verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren 6. elektrische huishoudelijke verbruikerstoestellen aansluiten 7. een huisinstallatie met huishoudelijke toestellen inbedrijfstellen 8. fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen 8. sanitaire appendages toepassen	Bestuderen: H8 + PP INSM SE5 H8 de sanitaire installatie in de keuken Praktijk: Bordopdracht Tijdens de les: Installatie mengkraan Praktijk: Bordopdracht/practicum Eindopdracht (keuze opdracht) Lichtschakeling	4201 Theoretische/digitale SE toets over: PP INSM SE5 H8 de sanitaire installatie in de keuken 50 min 4202 SE praktijk onderdeel Installatie mengkraan 4203 SE praktijk onderdeel Eindopdracht (keuze opdracht) Lichtschakeling 100 min	Ja Nee Nee	6% 12% 12%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
k c b d l e e r j a a r 3 - m a v o & b b i / k b i	Leerjaar 3 SE1	<p>KV/K/1 De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.</p> <p>KV/K/2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.</p>	<p>Cultuurzelfportret, deel 1. Culturele activiteit & verslaglegging</p> <p>1. Culturele activiteit & verslaglegging</p> <p>2. De leerling vult een vragenlijst in die weergeeft hoeveel kennis de leerling heeft betreffende kunst en cultuur.</p> <p>Daarnaast bezoekt de leerling twee culturele activiteiten waarvan de leerling verslag doet.</p>	<p>3101</p> <p>CZP1</p> <p>300 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p> <p>CAP1</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van 3303 Kunstdossier</p> <p>CAP2</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Nee	33%
	Leerjaar 3 SE2	<p>KV/K/2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.</p>	<p>Culturele activiteit & verslaglegging 3. en Culturele activiteit & verslaglegging 4</p> <p>De leerling bezoekt nogmaals twee culturele activiteiten waarvan de leerling verslag doet.</p>	<p>3201</p> <p>CAP3</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van 3303 Kunstdossier</p> <p>CAP4</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Ja	33%
	Leerjaar 3 SE3	<p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. – vakbegrippen herkennen, benoemen en toepassen.</p>	<p>Praktische opdracht, Cultuurzelfportret, deel 2,</p> <p>De leerling gebruikt een culturele activiteit als inspiratiebron bij het maken van een praktisch eindproduct. Het eindproduct is het maken van een voorstelling of presentatie waarbij theater, dans en muziek een belangrijke rol spelen. Het eindproduct moet worden gepresenteerd voor publiek. Als laatste rondt de leerling het culturele zelfportret af door de reflecteren op alle activiteiten van het jaar.</p>	<p>3301</p> <p>PO</p> <p>1000 min</p> <p>onderdeel van</p> <p>CZP2 300 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Ja	34%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
k c b d l e e r j a a r 3 - m a v o & b b l / k b l	Leerjaar 3 SE1	<p>KV/K/1 De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.</p> <p>KV/K/2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.</p>	<p>Cultuurzelfportret, deel 1. Culturele activiteit & verslaglegging</p> <p>1. Culturele activiteit & verslaglegging</p> <p>2. De leerling vult een vragenlijst in die weergeeft hoeveel kennis de leerling heeft betreffende kunst en cultuur.</p> <p>Daarnaast bezoekt de leerling twee culturele activiteiten waarvan de leerling verslag doet.</p>	<p>3101</p> <p>CZP1</p> <p>300 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p> <p>CAP1</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van 3303 Kunstdossier</p> <p>CAP2</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Nee	33%
	Leerjaar 3 SE2	<p>KV/K/2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk..KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.</p>	<p>Culturele activiteit & verslaglegging 3. en Culturele activiteit & verslaglegging 4</p> <p>De leerling bezoekt nogmaals twee culturele activiteiten waarvan de leerling verslag doet.</p>	<p>3201</p> <p>CAP3</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van 3303 Kunstdossier</p> <p>CAP4</p> <p>400 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Ja	33%
	Leerjaar 3 SE3	<p>KV/K/3: De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama).</p> <p>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p>KV/K/4: De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. – vakbegrippen herkennen, benoemen en toepassen.</p>	<p>Praktische opdracht, Cultuurzelfportret, deel 2,</p> <p>De leerling gebruikt een culturele activiteit als inspiratiebron bij het maken van een praktisch eindproduct. Het eindproduct is het maken van een voorstelling of presentatie waarbij theater, dans en muziek een belangrijke rol spelen. Het eindproduct moet worden gepresenteerd voor publiek. Als laatste rondt de leerling het culturele zelfportret af door de reflecteren op alle activiteiten van het jaar.</p>	<p>3301</p> <p>PO</p> <p>1000 min</p> <p>onderdeel van</p> <p>CZP2 300 min</p> <p>Onderdeel van Kunstdossier</p>	Ja	34%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
K e n n i s m a k e n m e t u i t e r l i j k e v e r z o r g i n g		K/ZW/1 Kennismaking met uiterlijke verzorging. Taak: eenvoudige hand, haar- en gezichtsbehandelingen uitvoeren bij een klant in een kapsalon of schoonheidssalon				
	Leerjaar 3 SE1	K/ZW/1.1. Deeltaak: een klant ontvangen en het bezoek afronden. De kandidaat kan: 1. een klant te woord staan aan de receptie en de telefoon 2. afspraken maken met een klant en deze vastleggen in de (digitale) agenda 3. een klant begroeten en begeleiden naar de behandelplaats 4. koffie en thee zetten en deze aanbieden aan een klant 5. betalingen afhandelen 6. afscheid nemen van een klant 7. de werkplek en materialen na behandeling schoonmaken 8. handdoeken wassen, drogen en opbergen	Praktijk: <u>Project 1 Beroepenoriëntatie</u> - <i>Beroepsoriëntatie</i> - <i>Beroepshouding</i> - <i>Klantcontact</i> - <i>Folder over beroepen</i> - <i>Reflectie</i>	3101 Praktijktoetsing beroepenoriëntatie	Nee	10%
	Leerjaar 3 SE2	K/ZW/1.2. Deeltaak: een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant.	Praktijk: <u>Project 2 Haar onderzoek</u> - <i>Haar en hoofdhuid diagnose</i> - <i>Beroepen binnen haarverzorging</i> - <i>Haren wassen en föhnen</i>	3201 Praktijktoetsing haar onderzoek	Nee	15%
	Leerjaar 3 SE3	K/ZW/1.2. Deeltaak: De kandidaat kan: 1. haren wassen en een verzorgend product aanbrengen 2. haren drogen en in model brengen	Praktijk: <u>Project 3 Verschillende kapsels</u> - <i>Moodboard kapsels</i> - <i>Gelegenheidskapsels</i> - <i>Hollywood kapsel</i>	3301 Praktijkonderdeel verschillende kapsels	Nee	15%
	Leerjaar 4 SE4	K/ZW/1.3. Deeltaak: een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. De kandidaat kan: 1. oppervlaktereiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen 2. dagmake-up aanbrengen	Praktijk: <u>Gezichtsbehandeling</u> - <i>Gezichtsreiniging en massage</i> - <i>Wenkbrauwen en wimpers</i> - <i>Make up</i> - <i>Zonebank</i> - <i>Ontharen</i>	4101 Praktijkonderdeel Gezichtsbehandeling	Nee	30%
	Leerjaar 4 SE5	K/ZW/1.4. Deeltaak: een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant. De kandidaat kan: 1. nagels vijlen en polijsten 2. nagelriemen verzorgen 3. een eenvoudige handmassage uitvoeren Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Praktijk: <u>Handbehandeling</u> - <i>Manicure</i> - <i>Nagels lakken</i> - <i>Handmassage</i> - <i>Nail art</i> - <i>Henna</i>	4201 Praktijkonderdeel Handbehandeling	Nee	30%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
------------	---------	---	---	---	-----------------------	--------

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
K E U K E N - B B L	n.v.t.	Module 3: de keuken (v2020). Taak: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten en bereiden van gerechten in een horecagelegenheid				
	Leerjaar 3 SE1	P/HBR/3.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten. De kandidaat kan: 1. trends en ontwikkelingen volgen en toepassen 2. assortiment beheren 3. productie van horecaproducten plannen en organiseren 4. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten beheren	Bestuderen: Hoofdstuk 1 en 6 Horecaproducten Maken: Werkboek hoofdstuk 1 en 6	3101 Schriftelijke toets Hoofdstuk 1 en 6 50 min 3102 Praktijkopdracht Beroep kok 3103 Praktijkopdracht: Snijtechnieken	Ja Nee Nee	5% 6% 6%
	Leerjaar 3 SE2	P/HBR/3.2. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid. De kandidaat kan: 1. receptuur hanteren voor het vervaardigen van horecaproducten 2. apparatuur, gereedschappen en machines gebruiken en onderhouden, volgens de voorgeschreven procedures 3. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten schoonmaken en (voor)bewerken 4. tussenproducten en gerechten bereiden en verwerken 5. gerechten doorgeven, afwerken en garneren/presenteren 6. economisch en duurzaam omgaan met grondstoffen, gas, water en elektra	Bestuderen: Hoofdstuk 2 en 3 Bereiden van gerechten Maken: Werkboek hoofdstuk 2 en 3	3201 Schriftelijke toets Hoofdstuk 2 en 3 50 min 3202 Praktijkopdracht: Hygiëne in de keuken 3203 Praktijkopdracht: Werken met recepturen	Ja Nee Nee	5% 6% 6%
	Leerjaar 3 SE3	P/HBR/3.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten. De kandidaat kan: 1. trends en ontwikkelingen volgen en toepassen 2. assortiment beheren 3. productie van horecaproducten plannen en organiseren 4. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten beheren P/HBR/3.2. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid. De kandidaat kan: 1. receptuur hanteren voor het vervaardigen van horecaproducten 2. apparatuur, gereedschappen en machines gebruiken en onderhouden, volgens de voorgeschreven procedures 3. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten schoonmaken en (voor)bewerken 4. tussenproducten en gerechten bereiden en verwerken 5. gerechten doorgeven, afwerken en garneren/presenteren 6. economisch en duurzaam omgaan met grondstoffen, gas, water en elektra	Bestuderen: Hoofdstuk 4 en 8 Maken: Werkboek hoofdstuk 4 en 8	3301 Praktijkopdracht: Opdeeltechnieken 3302 Praktijkopdracht: Koude voorbewerkingstechnieken 3303 Praktijkopdracht: Gezonde maaltijd bereiden	Nee Nee Nee	5% 5% 5%
Leerjaar 4 SE4	P/HBR/3.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten. De kandidaat kan: 1. trends en ontwikkelingen volgen en toepassen 2. assortiment beheren 3. productie van horecaproducten plannen en organiseren 4. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten beheren P/HBR/3.2. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid. De kandidaat kan: 1. receptuur hanteren voor het vervaardigen van horecaproducten 2. apparatuur, gereedschappen en machines gebruiken en onderhouden, volgens de voorgeschreven procedures 3. grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten schoonmaken en (voor)bewerken 4. tussenproducten en gerechten bereiden en verwerken 5. gerechten doorgeven, afwerken en garneren/presenteren 6. economisch en duurzaam omgaan met grondstoffen, gas, water en elektra	Bestuderen: Hoofdstuk 7 Maken: Werkboek hoofdstuk 7	4101 Digitaal theoretische toets Hoofdstuk 7 50 min 4102 Praktijkopdracht: warme bereidingstechnieken 4103 Praktijkopdracht: Heel BHC Bakt!	Ja Nee Nee	10% 6% 10%	

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
	Leerjaar 4 SE5	<p>P/HBR/3.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten.</p> <p>De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> trends en ontwikkelingen volgen en toepassen assortiment beheren productie van horecaproducten plannen en organiseren grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten beheren <p>P/HBR/3.2. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid.</p> <p>De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> receptuur hanteren voor het vervaardigen van horecaproducten apparatuur, gereedschappen en machines gebruiken en onderhouden, volgens de voorgeschreven procedures grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten schoonmaken en (voor)bewerken tussenproducten en gerechten bereiden en verwerken gerechten doorgeven, afwerken en garneren/presenteren economisch en duurzaam omgaan met grondstoffen, gas, water en elektra 	<p>Bestuderen: Hoofdstuk 5</p> <p>Maken: Werkboek hoofdstuk 5</p>	<p>4201 Praktijkopdracht: Wereldkeukens</p> <p>4202 Praktijkopdracht: Schijf van Vijf</p> <p>4203 Praktijkopdracht: Topchef BHC</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	<p>5%</p> <p>5%</p> <p>15%</p>
		Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.				

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
L I C H A M E L I J K E O P V O E D I N G - B B L	Leerjaar 3 en Leerjaar 4	Voor alle onderdelen geldt: LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken. De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. LO1/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding. De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leeransen, zoals: – Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen – Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden – In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies – Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties – Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport – Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.	Iedere periode wordt je mede beoordeeld op je Beroepshouding	3101 3201 3301 4101 4201	n.v.t.	5% 5% 5% 5% 5%
	Leerjaar 3	En daarnaast: LO1/K/4 Spel. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: – Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: – Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. LO1/K/5 Turnen. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: – Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: – Adequaaf omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverleners. Voor Bewegingsbekwaamheid geldt daarnaast: LO1/K/7 Atletiek. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: – Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: – Basiskennmerken van training aangeven, conditieaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.	Uitvoeren als onderdeel van Regelbekwaamheid: Trampoline Zwaaien Frisbee Uitvoeren als onderdeel van Bewegingsbekwaamheid: Coopertest Plankspringen Volleybal	3102 3202 3302 3104 3204 3304	Voor alle onderdelen geldt: Ja	5% 5% 5% 5% 5% 5%
	Leerjaar 3	En daarnaast: LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding. (Zie verder hierboven). LO1/K/5 Turnen. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: – Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: – Adequaaf omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverleners. LO1/K/7 Atletiek. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: – Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: – Basiskennmerken van training aangeven, conditieaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).	Uitvoeren als onderdeel van Deelnamebekwaamheid: Shuttle run Salto Sportdag	3103 3203 3303	Voor alle onderdelen geldt: Ja	5% 5% 5%
		LO1/K/8 Zelfverdediging. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: – Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karatedo) en daarbij – Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.	Wordt aangeboden en behandeld in de vorm van (kick-)boksen en stoeispelen binnen het lesprogramma.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Leerjaar 4	LO1/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding. (Zie verder hierboven) Voor Racketsport geldt daarnaast: LO1/K/4 Spel. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: (Zie verder hierboven)	Uitvoeren als onderdeel van Regelbekwaamheid: Les- en leidinggeven Racketsport (groepsopdracht)	4202 4102	Voor alle onderdelen geldt: Ja	5% 5%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
	Leerjaar 4	En daarnaast: LO1/K/4 Spel . De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: (Zie verder hierboven) LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten. (Zie verder hierboven)	Uitvoeren als onderdeel van Deelnamebekwaamheid: Klimmen Flagfootball	4103 4203	Voor alle onderdelen geldt: Ja	5% 5%
	Leerjaar 4	En daarnaast: LO1/K/5 Turnen. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren (Zie verder hierboven) LO1/K/7 Atletiek. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren	Uitvoeren als onderdeel van Bewegingsbekwaamheid: Duurloop Handstand overslag	4104 4204	Voor alle onderdelen geldt: Ja	5% 5%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
L O B - B B L	Leerjaar 3 en Leerjaar 4	<p>C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleidingen (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen.</p> <p>De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitsreflectie) 2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie) 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) 4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing) 5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken) 	<p>Bezoeken van een aantal bijeenkomsten, gekozen kan worden uit:</p> <p>Open Dagen MBO Meet the Students Beroepenmarkt</p> <p>Uitvoeren: Sollicitatietraining Stage van één dag per week in de periode van september tot april</p>	3301 Loopbaandossier	n.v.t.	Beoordeling moet minimaal Voldoende zijn
	Leerjaar 3 en Leerjaar 4	<p>C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'.</p> <p>In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies. 	<p>Loopbaandossier samenstellen, in de loopbaanapp, over verschillende loopbaanactiviteiten binnen en buiten de school.</p>	4301 Loopbaandossier	n.v.t.	Beoordeling moet minimaal Voldoende zijn

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
M a a t s c h a p p i j l e e r - B B L	n.v.t.	Voor alle onderdelen geldt: ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. ML1/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.				
	Leerjaar 3 SE1	En daarnaast: ML1/K/4 Cultuur en socialisatie. De kandidaat kan: – beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven – uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces – de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.	Bestuderen: Thema's Wat is maatschappijleer? + Jongeren uit Thema's maatschappijleer VMBO BK	3101 Theorietoets schriftelijk 50 min.	Ja	15%
	Leerjaar 3 SE1 en SE2	En daarnaast: ML1/K/6 Macht en zeggenschap. De kandidaat kan: – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.	Bestuderen: Subthema Macht uit het thema Politiek uit Thema's maatschappijleer VMBO BK Bestuderen: Subthema Zeggenschap uit het thema Politiek uit Thema's maatschappijleer VMBO BK	3102 (SE1) Theorietoets schriftelijk 50 min. In de SE week 3201 Theorietoets schriftelijk 50 min.	Ja Ja	10% 10%
	Leerjaar 3 SE2	En daarnaast: ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering. De kandidaat kan: – aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming – uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.	Bestuderen: Thema Media uit Thema's maatschappijleer VMBO BK	3202 Theorietoets schriftelijk 50 min.	Ja	15%
	Leerjaar 3 SE2	En daarnaast: ML1/K/4 Cultuur en socialisatie. De kandidaat kan: – beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven – uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces – de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering. De kandidaat kan: – aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming – uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.	Bestuderen: Thema Pluriforme Samenleving uit Thema's maatschappijleer VMBO BK	3203 (SE2) Theorietoets schriftelijk 50 min. In de SE week	Ja	15%
	Leerjaar 3 SE3	En daarnaast: ML1/K/6 Macht en zeggenschap. De kandidaat kan: – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.	Bestuderen: Thema Criminaliteit uit Thema's maatschappijleer VMBO BK	3301 (SE3) Theorietoets schriftelijk 50 min. In de SE week	Ja	15%
	Leerjaar 3 SE3	En daarnaast: ML1/K/5 Sociale verschillen. De kandidaat kan: – met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) – beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan – overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren.	Maken: Dossier: Minimaal een werkstuk rondom het thema Werk.	3302 Individueel schriftelijk werkstuk	Nee	20%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
M M P M - B B L	n.v.t.	Module 4: multimediale producten maken (v2020). Taak: aan de hand van een programma van eisen: o een digitaal ontwerp maken o een film maken o een website ontwerpen en samenstellen o een applicatie ontwerpen en maken				
	Leerjaar 3 SE1 en SE2	P/D&P/4.1. Deeltaak: een digitaal ontwerp maken. De kandidaat kan: 1. informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out	Voor het hele blok geldt: Bestuderen: Begrippenlijst Blok 1 en 2 Over de Adobe programma's Praktijk: programma's worden tijdens de les geoeffend	3101 (SE1) Praktijktoets Digitaal oefening poster of visitekaart of flyer of logo 50 min In de SE week (gelijk met 3102) 3102 (SE1) Theorietoets digitaal blok 1 en 2 50 min In de SE week (gelijk met 3101) 3201 (SE2) Praktijktoets Digitaal oefening poster of visitekaart of flyer of logo 60 min In de SE week	Nee Ja Nee	15% 7% 15%
	Leerjaar 3 SE3	Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. P/D&P/4.3. Deeltaak: een website ontwerpen en samenstellen. De kandidaat kan: 1. wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website 2. een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website 3. het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever 4. een website bouwen 5. de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren	Voor het hele blok geldt: Praktijk: programma's worden tijdens de les geoeffend Bestuderen: Begrippenlijst Blok 3 Website	3301 Meesterproef Praktijk Klassikaal Presentatie van de opdrachten van het afgelopen jaar en de gemaakte website Dagdeel 3302 (SE3) theorietoets website Digitaal blok 3 50 min In de SE week	Nee Ja	26% 7%
	Leerjaar 4 SE4 en SE5	P/D&P/4.2. Deeltaak: een film maken. De kandidaat kan: 1. wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren en interpreteren 2. een camera hanteren vanuit verschillende camerastandpunten 3. genres in beeldmateriaal onderscheiden 4. op basis van gegeven informatie een script schrijven 5. een script uitwerken in een globaal storybord 6. het script voorleggen aan de opdrachtgever en de keuzes beargumenteren 7. een draaiboek en een taakverdeling maken 8. een apparatuur- en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames 9. opgenomen beelden bewerken en monteren	Voor het hele blok geldt: Bestuderen: Begrippenlijst Blok 4 Film Praktijk: programma's worden tijdens de les geoeffend	4101 Praktijktoets Digitaal oefening film maken of bewerken Klassikaal 4102 (SE4) Theorietoets digitaal blok 4 Film 50 min In de SE week	Nee Ja	20% 10%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
N E D E R L A N D S - B B L	n.v.t.	Voor alle onderdelen geldt: NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij. NE/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. NE/K/3 Leervaardigheden in het vak Nederlands. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen de bevordering van het eigen taalleerproces het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.				
	Leerjaar 3 SE1 en SE3 Leerjaar 4 SE5	En daarnaast: NE/K/6 Leesvaardigheid. De kandidaat kan: leesstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen het schrijfdoel van de auteur aangeven en de talige middelen die hij hanteert om dit doel te bereiken een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven en een samenvatting geven een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten.	(SE1) Leren en Maken: - Onderwerp, hoofdzaken, hoofdgedachte. - Publiek en tekstdoel: informeren, overtuigen, tot handelen aanzetten, instrueren, adviseren, amuseren - Lay-out van een tekst - Woordenschat (SE3) Leren en Maken: - Onderwerp, hoofdzaken, hoofdgedachte. - Publiek en tekstdoel: informeren, overtuigen, tot handelen aanzetten, instrueren, adviseren, amuseren - Lay-out van een tekst - Woordenschat - Verbanden en signaalwoorden: opsomming, tegenstelling, voorbeeld, oorzaak-gevolg - Mening, argument, conclusie (SE5) Leren en Maken: Onderwerp, hoofdzaken, hoofdgedachte. - Publiek en tekstdoel: informeren, overtuigen, tot handelen aanzetten, instrueren, adviseren, amuseren - Lay-out van een tekst - Woordenschat - Verbanden en signaalwoorden: opsomming, tegenstelling, voorbeeld, oorzaak-gevolg, tijdsvolgorde, vergelijking, conclusie - Mening, argument, conclusie - Feiten, mening, argument, conclusie - De indeling van een tekst - Betrouwbaarheid - Leesdoelen en leesstrategieën	3101 Leesvaardigheid en woordenschat 50 min 3301 Leesvaardigheid en woordenschat 50 min 4202 Leesvaardigheid en woordenschat 50 min	Ja Ja Ja	9 % 9 % 18%
	Leerjaar 3 SE1, SE2 Leerjaar 4 SE4, SE5	En daarnaast: NE/K/7 Schrijfvaardigheid. De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven schrijfstrategieën hanteren compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.	(SE 1 – Zakelijke e-mail of brief) Leren en Maken: Zakelijke e-mail of brief schrijven (SE 2 – Taalverzorging) Leren en Maken: Persoonsvorm in de tegenwoordige tijd en verleden tijd, Voltooid deelwoord, Tussenletters, Aan elkaar en los (SE 2 - Artikel) Leren en Maken: Artikel schrijven (SE 4 – Zakelijke e-mail, brief of artikel) Leren en Maken: Zakelijke e-mail of brief, of een artikel schrijven (SE 5 – Taalverzorging) Leren en Maken: Persoonsvorm in de tegenwoordige tijd en verleden tijd Voltooid deelwoord Tussenletters Aan elkaar en los Verwijswoorden Meervoudsvormen	3102 (SE1) Schrijfvaardigheid en taalverzorging 50 min In de SE week 3201 (SE2) Taalverzorging 50 min In de SE week 3202 Schrijfvaardigheid en taalverzorging 50 min 4102 (SE4) Schrijfvaardigheid en taalverzorging 50 min In de SE week 4201 Taalverzorging 50 min	Ja Ja Ja Ja	4% 7% 4% 8% 8%
	Leerjaar 3 SE 3 Leerjaar 4 SE 5	En daarnaast: NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid. De kandidaat kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie compenserende strategieën kiezen en hanteren het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.	(SE 3 – gesprekken voeren) Leren en oefenen: Grammatica Samenhang Woordenschat Deelname (SE 5 – presenteren) Leren en oefenen: Grammatica Samenhang Woordenschat Spreekdoel	3302 (SE3) Mondeling SE gesprekken voeren mondeling 10 minuten In de SE week 4203 (SE5) Mondeling SE presenteren mondeling 10 minuten In de SE week	Ja Ja	7% 8%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
	Leerjaar 3 en 4	En daarnaast: NE/K/8 Fictie. De kandidaat kan: verschillende soorten fictiewerken herkennen de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.	Fictiedossier - Poëzie en proza lezen en opdrachten maken gedurende leerjaar 3 en 4	4101 Fictiedossier Dossier opgebouwd in periode 1 t/m 4	Nee	18%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging	
O r g a n i s e r e n v a n e e n a c t i v i t e i t - B B L		Module 1: organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever (v2020). Taak: o een opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever o een activiteit organiseren o facilitaire werkzaamheden uitvoeren o regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten herkennen, benoemen en toepassen					
	Leerjaar 3 SE1	P/D&P/1.1. Deeltaak: een opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever. De kandidaat kan: 1. wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren 2. onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever P/D&P/1.2. Deeltaak: een activiteit organiseren. De kandidaat kan: 1. een activiteit plannen en voorbereiden 2. berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren 3. voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen 4. een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 1 en 2 Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 1 en 2 Moodboard opdracht 1 Benodigdheden opdracht 2	3101 (SE1) Digitaal Theoretische toets 50 min In de SE week 3102 Praktijkonderdeel Moodboard Benodigdheden	Ja Nee	6% 7%	
	Leerjaar 3 SE2	P/D&P/1.1. Deeltaak: een opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever.	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 3 en 4 Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 3 en 4 Draaiboek opdracht 3 Plattegrond opdracht 4	3201 (SE2) Digitaal theoretische toets 50 min in SE week 3202 Praktijkonderdeel Draaiboek Plattegrond	Ja Nee	7% 6%	
	Leerjaar 3 SE3	P/D&P/1.2. Deeltaak: een activiteit organiseren. De kandidaat kan: 1. een activiteit plannen en voorbereiden 2. berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren 3. voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen 4. een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 5 en 6 Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 5 en 6 excel kostenberekening Vragenlijst mudrun Presentatie mudrun	3301 (SE3) Digitaal Theoretische toets 50 min in SE week 3302 Praktijkonderdeel Excel Presentatie mudrun	Ja Nee	7% 7%	
	Leerjaar 4 SE4	P/D&P/1.4. Deeltaak: regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten herkennen, benoemen en toepassen. De kandidaat kan: 1. maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uit te voeren activiteit voor het milieu te beperken 2. pictogrammen en symbolen met betrekking tot veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en gebruiken 3. taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden en melding maken daarvan 4. taken van beveiligers benoemen 5. vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken 6. nood- en hulpposten inrichten	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 7 en 8 Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 7 en 8 Poster pictogrammen Powerpoint hulpdiensten Opdracht vluchtroute	4101 (SE4) Digitaal theoretische toets 50 min in SE week 4102 praktijkonderdeel Pictogrammen Hulpdiensten	Ja Ja	15% 15%	
	Leerjaar 4 SE5	P/D&P/1.3. Deeltaak: facilitaire werkzaamheden uitvoeren. De kandidaat kan: 1. schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen 2. schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften 3. voorstellen doen voor de inrichting van een milieustraat en deze toepassen 4. werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren 5. een ruimte inrichten en gebruiksklaar maken	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 9 Begrippenlijst Maken: Werkboek hoofdstuk 9 Opdracht Schoonmaken, materialen, methodes, middelen Powerpoint milieu Maaltijd bereiden Opdracht ruimte inrichten	4201 (SE5) Digitaal theoretische toets 50 min in SE week 4202 Praktijkonderdeel Schoonmaken Powerpoint milieu Maaltijd bereiden	Ja Nee	15% 15%	
		Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.					

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
O n d e r n e m e n - B B L	Leerjaar 3	K/EO/5 ondernemen Taak: het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan o jezelf als ondernemer beschrijven o een marketingplan maken o een (eenvoudig) financieel plan maken	Tijdens leerjaar 3 werk je aan een profielwerkstuk over een eigen bedrijf. Hierbij worden opdrachten gemaakt en onderzoeken uitgevoerd. De theorie die wordt behandeld moet worden toegepast in de opdrachten en het SE. Dit vak wordt afgerond met een meesterproef aan het einde van het schooljaar.			
	SE1	K/EO/5.1. Deeltaak: jezelf als ondernemer beschrijven. De kandidaat kan: 1. persoonlijke gegevens noemen 2. persoonlijke motieven noemen 3. persoonlijke kwaliteiten noemen 4. de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren	De leerling leert welke kwaliteiten hij/zij bezit en welke kwaliteiten hiervan belangrijk zijn voor en ondernemer. Zij verkrijgen kennis over de verschillende ondernemingsvormen. De leerling maakt in deze fase tweetallen en beginnen met hun onderzoek voor het profielwerkstuk.	3101 Theorietoets H1+H2 Digitaal 50 min Niet in SE-week 3102 Praktijk Presentatie voortgang Klassikaal 10 min Niet in SE-week	Ja Nee	8% 12%
	SE2	K/EO/5.2. Deeltaak: een marketingplan maken. De kandidaat kan: 1. het doel van de onderneming noemen 2. de markt beoordelen 3. een marketingmix ontwerpen en toepassen 4. inkoop- en verkoopbeleid toepassen	De leerling maakt een vervolg met het profielwerkstuk en maakt hiervoor een marketingplan voor het bedrijf wat de leerling zou willen starten. De leerling gaat ook nadenken over de huisvesting en huisstijl en ontwerpt hier bepaalde opdrachten voor zoals een moodboard en een plattegrond.	3201 Theorietoets H3+H4+H5 Digitaal 50 min Niet in SE-week 3202 Praktijk Presentatie voortgang Klassikaal 10 min Niet in SE-week	Ja Nee	8% 12%
	SE3	K/EO/5.3. Deeltaak: een (eenvoudig) financieel plan maken. De kandidaat kan: 1. een investeringsplan maken 2. een financieringsplan maken 3. een exploitatiebegroting maken 4. een liquiditeitsbegroting maken 5. de haalbaarheid van het plan beoordelen K/EO/5.4. Deeltaak: het uitvoeren van het ondernemingsplan. De kandidaat kan: 1. het ondernemingsplan uitvoeren 2. een resultatenoverzicht presenteren 3. de uitvoering nabespreken en evalueren Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	De leerling gaat bezig met het laatste onderdeel van het profielwerkstuk en gaat hierin een begroting maken voor het bedrijf. Hierin wordt gekeken of het plan voor het bedrijf haalbaar is. Er wordt een voorbereiding gemaakt voor de meesterproef. Hierin worden de voorbereidingen van het bedrijf gepresenteerd met een tastbaar product. De onderdelen die ontworpen zijn bij het vak MultiMedia worden hierbij ook gepresenteerd. Na de meesterproef is er nog een afrondende fase, hierbij gaat de leerling reflecteren over de fases die afgerond zijn.	3301 Theorietoets H6+H7 Digitaal 50 min Niet in SE-week 3302 Praktijk Profielwerkstuk Periode 1 - 3 Niet in SE-week 3303 Praktijk Meesterproef Niet in SE-week	Ja Nee Nee	8% 24% 28%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
S p o r t e n B e w e g e n - B B L	n.v.t.	Voor alle onderdelen geldt: K/ZW/11 Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten. Taak: eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen				
	Leerjaar 3 SE3 en Leerjaar 4 SE4 en SE5	En daarnaast: <u>K/ZW/11.1. Deeltaak:</u> informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio. De kandidaat kan: 1. informatie verzamelen over sport- en bewegingsmogelijkheden in de regio 2. de informatie presenteren <u>K/ZW/11.2. Deeltaak:</u> voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren. De kandidaat kan: 1. een bij de doelgroep passende sport- of bewegingsactiviteit kiezen 2. deelnemers werven 3. deelnemers informeren 4. onder leiding het sportevenement of toernooi op passende wijze uitvoeren 5. onder leiding het sportevenement of toernooi op passende wijze afsluiten	<u>Maken:</u> Praktijkopdracht 1 Presenteren en organiseren. Een voorbereidingsdraaiboek maken voor een sportevenement met klasgenoten. <u>Praktijk:</u> Presenteren van idee sportevenement <u>Bestuderen:</u> Theorie hoofdstuk 1, 2 en 3 <u>Maken:</u> Praktijkopdracht 2 Uitvoeren en evalueren. Een uitvoeringsdraaiboek maken. <u>Praktijk:</u> Uitvoering sportevenement. Het organiseren, uitvoeren en evalueren van een sportevenement	<u>3301</u> - Praktijkonderdeel: Voorbereidingsdraaiboek Sportevenement <u>3302</u> - Praktijkonderdeel: Presentatie sportevenement <u>4101</u> - Theorie toets: Hoofdstuk 1, 2 en 3 50 min. <u>4102</u> - Praktijkonderdeel: Uitvoeringsdraaiboek Sportevenement <u>4202</u> - Praktijkonderdeel: Uitvoering sportevenement	Nee Nee Ja Nee Nee	7% 7% 20% 10% 15%
	Leerjaar 3 SE2	En daarnaast: <u>K/ZW/11.3. Deeltaak:</u> assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten. De kandidaat kan: 1. uitleg geven over sport- of bewegingsactiviteit 2. een bewegingsvaardigheid voordoen aan de groep 3. eenvoudige aanwijzingen geven aan de deelnemers 4. deelnemers voor de sport- of bewegingsactiviteit stimuleren en enthousiasmeren 5. flexibel omgaan met verschillen tussen deelnemers	<u>Bestuderen:</u> Theorie hoofdstuk 4 <u>Maken -en- praktijk:</u> Praktijkopdracht 3 Bewegingsactiviteit aanbieden -en- Geven van een tikspel	<u>3201</u> - Theorie toets: Hoofdstuk 4 50 min. <u>3202</u> - Praktijkonderdeel: Voorbereiding, uitvoering en evaluatie tikspel	Ja Nee	7% 8%
	Leerjaar 3 SE1	En daarnaast: <u>K/ZW/11.4. Deeltaak:</u> omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures. De kandidaat kan: 1. letten op de veiligheid van de sportaccommodatie zoals materialen, toestellen en apparatuur 2. in bewegingssituaties eenvoudige regels en afspraken maken die blessures helpen voorkomen bij sportief spel	<u>Bestuderen:</u> Theorie hoofdstuk 5 <u>Maken:</u> Praktijkopdracht 4. Een verslag over veilig sporten.	<u>3101</u> - Theorie toets: Hoofdstuk 5 50 min. <u>3102</u> - Praktijkonderdeel: Verslag veilig sporten	Ja Nee	7% 4%
	Leerjaar 4 SE4	En daarnaast: <u>K/ZW/11.5. Deeltaak (i.c.m. deeltaak 11.3 en 11.4):</u> assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's. De kandidaat kan: 1. eenvoudige sportmetingen uitvoeren en aflezen zoals loopsnelheid, lenigheid, armkracht, sprongkracht 2. assisteren bij een warming up en cooling down 3. advies en informatie geven over passende sport- en bewegingsactiviteiten 4. informatie geven over de relatie tussen bewegen en gezondheid en over een passende sportuitrusting	<u>Praktijk:</u> deelnemen aan fitness-/krachttraining en behandelen van diverse oefeningen <u>Bestuderen:</u> Theorie hoofdstuk 6 en 7	n.v.t. <u>4201</u> - Theorie toets: Hoofdstuk 6 en 7 50 min.	n.v.t. Ja	n.v.t. 15%
		Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.				

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
P r e s e n t e r e n , P r o m o t e n V e r k o p e n - B B L		Module 2: presenteren, promoten en verkopen (v2020). Taak: verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen. Een product en dienst promoten en verkopen. Doelgericht informatie verstrekken en instructies geven.				
	Leerjaar 3 SE1	P/D&P/2.1. verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen. De kandidaat kan: 1. media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid 2. voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken	Bestuderen: Hoofdstuk 1 + 2 Praktijk: <u>Oriëntatie op communicatie</u> - Kennismaking met de onderdelen van verkopen en communicatie zoals; contact maken, productkennis, presenteren en de onderdelen van het communicatie proces.	3101 (SE1) Digitale theorie-toets Hoofdstuk 1 + 2 50 min In de SE-week 3102 Praktijkonderdeel Oriëntatie op communicatie	Ja Nee	4% 6%
	Leerjaar 3 SE2	P/D&P/2.1. verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen. De kandidaat kan: 3. kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven 4. social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context	Bestuderen: Hoofdstuk 3 + 4 Praktijk: Communicatie en marketingmix - De verschillende onderdelen van het communicatieproces binnen bedrijven kennen. - Kunnen de marketingmix toepassen op een specifiek onderwerp.	3201 (SE2) Digitale theorie-toets Hoofdstuk 3 + 4 50 min In de SE-week 3202 Praktijkonderdeel Communicatie en marketingmix	Ja Nee	5% 10%
	Leerjaar 3 SE3	P/D&P/2.2. Deeltaak: een product en dienst promoten en verkopen. De kandidaat kan: 1. omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is 2. een promotieplan maken en beoordelen	Bestuderen: Hoofdstuk 5 Praktijk: Promotie - Verschillende vormen van promotie kunnen omschrijven en toepassen	3301 (SE3) Digitale theorie-toets Hoofdstuk 5 50 min In de SE-week 3302 Praktijkonderdeel Promotie	Ja Nee	5% 10%
	Leerjaar 4 SE4	P/D&P/2.2. Deeltaak: een product en dienst promoten en verkopen. De kandidaat kan: 3. een verkoopgesprek voeren	Bestuderen: Hoofdstuk 6 + 7 Praktijk: Examentraining Word Verkoopgesprekken	4101 (SE4) Digitale theorie-toets Hoofdstuk 6 + 7 50 min In de SE-week 4102 Praktijkonderdeel Examentraining Word Verkoopgesprekken	Ja Nee	10% 20%
	Leerjaar 4 SE5	P/D&P/2.3. doelgericht informatie verstrekken en instructies geven. De kandidaat kan: 1. uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers 2. gespreksvaardigheden toepassen 3. gebruik maken van passende communicatiemiddelen. Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Bestuderen: Hoofdstuk 8 Praktijk: Examentraining Powerpoint Zakelijke gesprekken	4201 (SE5) Digitale theorie-toets Hoofdstuk 8 50 min In de SE-week 4202 Praktijkonderdeel Examentraining Powerpoint Zakelijke gesprekken	Ja Nee	10% 20%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
R e k e n e n - B B L / K B L / M a v o	n.v.t.	Het schoolexamen Rekenen wordt afgenomen bij leerlingen die geen Wiskunde in hun vakkenpakket hebben. Het examen omvat vier domeinen: Getallen, Verhoudingen, Meten en meetkunde en Verbanden.			Ja	100%
		<p>Getallen</p> <p>De kandidaat kent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uitspraak, schrijfwijze en betekenis van getallen - symbolen en relaties, onder andere van gehele getallen, decimale getallen, breuken, negatieve getallen, grote getallen, basisbewerkingen en vergelijkingsoperatoren (< en >); - de structuur van en samenhang in getallen; - de structuur van het tientallig stelsel. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekentaal gebruiken; - getallen en getalrelaties met elkaar in verband brengen; basisbewerkingen met gehele en decimale getallen uitvoeren; - bewerkingen met breuken uitvoeren; - berekeningen uitvoeren om problemen op te lossen; - de rekenmachine op een verstandige manier inzetten. 				
		<p>Verhoudingen</p> <p>De kandidaat kent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van procenten en schaal; - de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van gangbare samengestelde grootheden en bijbehorende eenheden. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verhoudingstaal in rekentaal omzetten en andersom; - de verschillende uitdrukkingen voor een verhouding (procent, breuk, deling, 'deel van', schaal) met elkaar in verband brengen; - in de context van verhoudingen berekeningen uitvoeren; - rekenen met procenten; - rekenen met schaal; - rekenen met samengestelde grootheden 				
		<p>Meten en meetkunde</p> <p>De kandidaat kent uit het subdomein Meten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gangbare maten voor lengte, oppervlakte, inhoud, gewicht, temperatuur, geld, tijd en geheugenomvang met voorvoegsels als kilo-, mega- en centi-; - gangbare referentiematen; - de structuur van en samenhang tussen maateenheden en de structuur van het metriek stelsel; <p>en uit het subdomein Meetkunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - namen, schrijfwijze en betekenis van meetkundige figuren en symbolen; - het begrip coördinaat. <p>De kandidaat kan in het subdomein Meten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meetinstrumenten aflezen en (werk)tekeningen interpreteren, waaronder het aflezen van maten uit een (werk)tekening; - een passende maateenheid kiezen in een situatie; - rekenen met maten voor lengte, oppervlakte, inhoud en gewicht, temperatuur, tijd en geld, waaronder het omrekenen van maten; - berekeningen van en met lengte, omtrek, oppervlakte en inhoud uitvoeren; <p>en in het subdomein Meetkunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - situaties beschrijven met meetkundige termen; - tweedimensionale representaties van driedimensionale objecten interpreteren (aanzichten, uitslagen, doorsneden); - uit voorstellingen en beschrijvingen conclusies trekken over objecten en hun plaats in de ruimte; - redeneren op basis van symmetrie 				
		<p>Verbanden</p> <p>De kandidaat kent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - veel voorkomende diagrammen en grafieken; - termen om het verloop van een grafiek te beschrijven; - enkele termen die betrekking hebben op formules. <p>De kandidaat kan informatie uit tabellen, grafische voorstellingen en beschrijvingen analyseren en interpreteren;</p> <ul style="list-style-type: none"> - verschillende voorstellingsvormen van verbanden (tabel, grafiek, formule, beschrijving in tekst en beeld) met elkaar in verband brengen; - gegevens verzamelen, ordenen en weergeven; - patronen in getallenreeksen en (meetkundige) figuren beschrijven; - tabellen, diagrammen en grafieken gebruiken bij het oplossen van problemen; - formules lezen en gebruiken; - rekenvaardigheden toepassen bij het oplossen van problemen waarin verbanden een rol spelen. 				

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
K - D & P - 2 R o b o t i c a - B B L	n.v.t.	1. oriëntatie op moderne technische toepassingen; 2. eenvoudige schakelingen bouwen; 3. een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren.				
	Leerjaar 3 SE1	K/D&P/2.1 1.moderne technische toepassingen in verschillende sectoren herkennen en benoemen 2.voor-en nadelen benoemen van moderne technische toepassingen (denk aan robotica en domotica). K/D&P/2.2 1.technische tekeningen en schema's lezen en interpreteren 2.aan de hand van technische tekeningen elektronische schakelingen bouwen en testen 3.schakelingen presenteren en de werking uitleggen.	Theorie: Kennismaking met robotica Praktijk: Kennis maken met coderen/programmeren en onderzoek doen naar toepassingen van robotica.	3101 Basiskennis over toepassingen van robotica 3102 Presentatie over toepassingen van robotica	Ja Nee	11% 9%
	Leerjaar 3 SE2 en SE3	K/D&P/2.3 1.mogelijkheden van robotica-toepassingen benoemen 2.de wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren 3.een eenvoudige robotica toepassing in proceshandelingen opsplitsen 4.op basis van instructies de geprogrammeerde proceshandelingen uitvoeren 8.de opdracht door een robot laten uitvoeren 9.de opdracht opleveren aan de opdrachtgever door middel van een presentatie.	Theorie: De werking van robots. Praktijk: robot aansturen door middel van opdrachten Theorie: De werking van robots. Praktijk: een eenvoudige robotica toepassing, programmeren van robots, opdracht laten uitvoeren door een robot en het eindproduct presenteren aan de opdrachtgever.	3201 Codering controleren 3202 Een robot geheel programmeren en testen. 3301 coderen 3302 Een robot geheel programmeren en testen.	Ja Nee Ja Nee	11% 9% 11% 9%
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.						

Keuzevak in ontwikkeling - leerjaar 4 volgt volgend schooljaar

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
T r a i t e u r - B B L	n.v.t.	K/HBR/7 traiteur. Taak: een bijdrage leveren aan het beheren van traiteur- en cateringproducten en assisteren bij het werken in de traiteur- en cateringbranche.				
	Leerjaar 3 SE1	K/HBR/7.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van traiteur- en cateringproducten. De kandidaat kan: 1. het economisch belang van de traiteur- en cateringbranche binnen de horeca, bakkerij en recreatie herkennen en benoemen 2. trends en ontwikkelingen in de traiteur- en cateringbranche volgen en toepassen 3. een assortiment beheren, rekening houdend met seizoen, feestdagen en aanbod en prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen 4. (specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor traiteur- en cateringproducten beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen.	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 1 Maken: Werkboek hoofdstuk 1	3101 Praktijkopdracht: Kennismaken met traiterie, fastfood en catering 3102 Praktijkopdracht: Bereiden van verschillende sauzen	Nee Nee	7% 10%
	Leerjaar 3 SE2	K/HBR/7.2. Deeltaak: assisteren bij het werken in de traiteur- en cateringbranche: •bedrijfsrestaurants •lunchroom •catering De kandidaat kan: 1. eenvoudige bestellingen opnemen en adviseren bij menukeuzes 2. maaltijden en koude gerechten, zoals vlees, vegetarische en visgerechten, soep, salades, rauwkost, desserts voorbereiden en op een andere locatie afwerken, opwarmen, portioneren en doorgeven 3. benodigde apparatuur, gereedschap en machines, zoals drankenautomaat, chafing-dish, koelvitrine gebruiken volgens voorgeschreven procedures 4. tussenproducten bereiden, toepassen en afwerken. 5. volgens een logische volgorde zelf bereiden, presenteren en afrekenen.	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 1 & 2 traiteur/gezonde voeding/ schijf van 5 Maken: Werkboek hoofdstuk 2	3201 Digitaal theoretische toets H1 &2 50 min 3202 Praktijkopdracht traiteur: Het bereiden van een borrelgarnituur	Ja Nee	10% 10%
	Leerjaar 3 SE3	K/HBR/7.2. Deeltaak: assisteren bij het werken in de traiteur- en cateringbranche: •bedrijfsrestaurants •lunchroom •catering De kandidaat kan: 1. eenvoudige bestellingen opnemen en adviseren bij menukeuzes 2. maaltijden en koude gerechten, zoals vlees, vegetarische en visgerechten, soep, salades, rauwkost, desserts voorbereiden en op een andere locatie afwerken, opwarmen, portioneren en doorgeven 3. benodigde apparatuur, gereedschap en machines, zoals drankenautomaat, chafing-dish, koelvitrine gebruiken volgens voorgeschreven procedures 4. tussenproducten bereiden, toepassen en afwerken. 5. volgens een logische volgorde zelf bereiden, presenteren en afrekenen.	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 3 en 4 Bedrijfsrestaurants, lunchroom, catering Maken: Werkboek hoofdstuk 3 en 4	3301 Praktijkopdracht: Soorten catering 3302 Praktijkopdracht traiteur: Het bereiden en serveren van verschillende hapjes.	Nee Nee	6% 15%
	Leerjaar 4 SE4	K/HBR/7.1. Deeltaak: een bijdrage leveren aan het beheren van traiteur- en cateringproducten. De kandidaat kan: 1. het economisch belang van de traiteur- en cateringbranche binnen de horeca, bakkerij en recreatie herkennen en benoemen 2. trends en ontwikkelingen in de traiteur- en cateringbranche volgen en toepassen 3. een assortiment beheren, rekening houdend met seizoen, feestdagen en aanbod en prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen 4. (specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor traiteur- en cateringproducten beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 5 en 6 Opslag/kwaliteit/op locatie/inkoop producten Maken: Werkboek hoofdstuk 5 en 6	4101 Praktijkopdracht: Catering offerte opmaken 4102 Praktijkopdracht traiteur: Het bereiden van gezonde to-go maaltijden.	Nee Nee	7% 15%
	Leerjaar 4 SE5	K/HBR/7.2. Deeltaak: assisteren bij het werken in de traiteur- en cateringbranche: •bedrijfsrestaurants •lunchroom •catering De kandidaat kan: 1. eenvoudige bestellingen opnemen en adviseren bij menukeuzes 2. maaltijden en koude gerechten, zoals vlees, vegetarische en visgerechten, soep, salades, rauwkost, desserts voorbereiden en op een andere locatie afwerken, opwarmen, portioneren en doorgeven 3. benodigde apparatuur, gereedschap en machines, zoals drankenautomaat, chafing-dish, koelvitrine gebruiken volgens voorgeschreven procedures 4. tussenproducten bereiden, toepassen en afwerken 5. volgens een logische volgorde zelf bereiden, presenteren en afrekenen.	Bestuderen: Theorie hoofdstuk 1 t/m 6	4201 Praktijkopdracht: Proeve van Bekwaamheid	Nee	20%
			Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
W e l z i j n , k i n d & j o n g e r e - B B L		K/ZW/5 welzijn kind en jongere. Taak: een bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren en hierover rapporteren				
	Leerjaar 3 SE1	K/ZW/5.1. Deeltaak: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. De kandidaat kan: 1. de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen 2. aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden K/ZW/5.2. Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid	Praktijk: <u>Project 1 Beroepenoriëntatie</u> - <i>Onderzoek instantie</i> - <i>Onderzoek passende opleiding ROC</i> - <i>Folder over instanties en opleidingen</i> - <i>Eindpresentatie</i> - <i>LOB + reflectie</i>	3101 Praktijkonderdeel Beroepenoriëntatie	Nee	10%
	Leerjaar 3 SE2	K/ZW/5.1. Deeltaak: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. De kandidaat kan: 3. opvoedingstechnieken benoemen en toepassen K/ZW/5.2. Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. De kandidaat kan: 2. structuur bieden 4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf K/ZW/5.5. Deeltaak: een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten. De kandidaat kan: 1. een dagrapportage invullen 2. mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie) Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	Praktijk: <u>Project 2 Ontwikkeling en opvoedstijlen</u> - <i>Onderzoek verschillende levensfasen</i> - <i>Magazine puberteit</i> - <i>Eindpresentatie</i> - <i>LOB + reflectie</i>	3201 Praktijkonderdeel Ontwikkeling en opvoedstijlen	Nee	15%
	Leerjaar 3 SE3	K/ZW/5.2. Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 1. de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren 5. voeding verzorgen	Praktijk: <u>Project 3 Voeding en gezondheid</u> - <i>Onderzoek eigen voeding met de schijf van vijf</i> - <i>Onderzoek populaire snacks onder jongeren</i> - <i>Boekje over gezonde snacks</i> - <i>Gezonde snack maken + eindpresentatie</i> - <i>LOB + reflectie</i>	3301 Praktijkonderdeel Voeding en gezondheid	Nee	15%
	Leerjaar 4 SE4	K/ZW/5.4. Deeltaak: de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep. De kandidaat kan: 1. de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is 2. voorwerpen op de juiste plaats opbergen K/ZW/5.3. Deeltaak: (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden De kandidaat kan: 1. passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren 2. een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken 3. de activiteit uitleggen en voordoen 4. bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden 5. de activiteit afronden en evalueren	Praktijk: <u>Project 4 Activiteit organiseren en een ruimte verzorgen</u> - <i>Woordspin thema</i> - <i>Moodboard thema</i> - <i>Activiteit mindmap</i> - <i>Vorbereiden activiteit</i> - <i>Uitnodiging activiteit</i> - <i>Draaiboek activiteit</i> - <i>Presentatie</i> - <i>LOB + reflectie</i>	4101 Praktijkonderdeel Activiteit organiseren en een ruimte verzorgen	Nee	30%
	Leerjaar 4 SE5	K/ZW/5.2. Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. De kandidaat kan: 1. de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren	Praktijk: <u>Project 5 Omgaan met beperkingen</u> - <i>Onderzoek beperkingen</i> - <i>Website over beperking</i> - <i>Eindpresentatie</i> - <i>LOB + reflectie</i>	4201 Praktijkonderdeel Omgaan met beperkingen	Nee	30%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
W e l z i j n , v o l w a s s e n e n o u d e r e n - B B L		K/ZW/8 welzijn volwassenen en ouderen. Taak: volwassenen en ouderen ondersteunen bij de algemene dagelijkse activiteiten en begeleiden bij de keuze voor een passende dagbesteding, de activiteit organiseren en de klant begeleiden				
	Leerjaar 3 SE1	K/ZW/8.1. Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. De kandidaat kan: 1. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren 2. structuur bieden	Praktijk: <u>Project 1 Beroepenoriëntatie</u> - <i>Beroepshouding</i> - <i>Onderzoek beroepen</i> - <i>Cliëntcontact</i> - <i>Zelfredzaamheid</i> - <i>Folder over instanties</i>	3101 Praktijkonderdeel Doelgroep verkenning	Nee	10%
	Leerjaar 3 SE2	K/ZW/8.2. Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. De kandidaat kan: 1. de wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen 2. de wensen samenvatten en toetsen of de samenvatting klopt 3. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren 4. met de klant diverse passende dagbestedingen selecteren en hierover informatie zoeken 5. de klant op basis van zijn mogelijkheden en wensen helpen bij het kiezen van een dagbesteding	Praktijk: <u>Project 2 Ontwikkelingen en dagbesteding</u> - <i>Informatieve video ontwikkelingsfasen</i> - <i>Interview verwachtingen in het leven</i> - <i>Onderzoek dagbestedingen</i> - <i>Vlog over eigen toekomstbeeld</i>	3201 Praktijkonderdeel Ontwikkelingen en dagbesteding	Nee	15%
	Leerjaar 3 SE3	K/ZW/8.1. Deeltaak: 3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid 5. voeding verzorgen	Praktijk: Project 3 Voeding en wonen - BMI en dieet onderzoek - Kookboek voor ouderen - Woning en inrichting	3301 Praktijkonderdeel voeding en wonen	Nee	15%
	Leerjaar 4 SE4	K/ZW/8.1. Deeltaak: 4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf	Praktijk: <u>Project 4 Ondersteuning in een tehuis</u> - <i>Een persoon aankleden</i> - <i>Een persoon in en uit bed halen</i> - <i>Kerstkaarten voor ouderen</i>	4101 Praktijkonderdeel ondersteuning in een tehuis	Nee	30%
	Leerjaar 4 SE5	K/ZW/8.3. Deeltaak: een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. De kandidaat kan: 1. rekening houden met de mogelijkheden van de doelgroep de activiteit bepalen 2. een idee uitwerken binnen een thema 3. de inzet van hulpmiddelen en materialen bepalen 4. de activiteit organiseren en deelnemers begeleiden K/ZW/8.4. Deeltaak: een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren. De kandidaat kan: 1. op basis van een gegeven opdracht een observatie uitvoeren 2. mondeling en schriftelijk rapporteren over de observatie aan de leidinggevende.	Praktijk: <u>Activiteiten observeren en rapporteren</u> - <i>Een activiteit opzetten en uitvoeren</i> - <i>Een ouder persoon observeren</i> - <i>Rapportage gesprekken voeren</i> - <i>Schriftelijk rapport maken</i>	4201 Praktijkonderdeel Activiteiten observeren en rapporteren	Nee	30%

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
------------	---------	---	---	---	-----------------------	--------

VAK/Niveau	Periode	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud onderwijsprogramma Wat ga je hiervoor doen?	Toetscode - vorm en duur wel/niet in SE-week	Herkansing ja/nee?	Weging
W i s k u n d e - B B L	Leerjaar 3 SE1	Voor alle onderdelen geldt: WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken. De kandidaat kan: – zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij – een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk. WI/K/2 Basisvaardigheden. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde. De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: – wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basialgoritmen en standaardmethodes – communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik – adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. WI/K/5 Rekenen, meten en schatten. De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij: – schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden – op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.	Bestuderen en maken: Hoofdstuk 1 Rekenen	3101 Theoretische toets Hoofdstuk 1 50 min	Ja	5%
	Leerjaar 4 SE4 en SE5	En verder voor 4103 en 4201: WI/K/6 Meetkunde. De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: – redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen – afmetingen meten, schatten en berekenen – meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.	Bestuderen en maken: Hoofdstuk 3 Meetkunde en Hoofdstuk 6 Meetkunde Vlakke figuren	4103 Theoretische toets Hoofdstuk 3 en 6 50 min	Ja	10%
			Bestuderen en maken: Hoofdstuk 6 Meetkunde Vlakke figuren en Hoofdstuk 8 Ruimte meetkunde	4201 (SE5) Theoretische toets Hoofdstuk 3 en 6 100 min In de SE-week	Ja	15%
	Leerjaar 4 SE4	En daarnaast voor 4101: WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten. De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: – de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken – conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie. En daarnaast voor 4102: WI/K/6 Meetkunde. De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: – redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen – afmetingen meten, schatten en berekenen – meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren.	Bestuderen en maken: Hoofdstuk 1 Rekenen	4101 Theoretische toets Hoofdstuk 1 50 min	Ja	10%
			Bestuderen en maken: Hoofdstuk 5 Rekenen, meten en schatten	4102 (SE4) Theoretische toets Hoofdstuk 5 100 min In de SE-week	Ja	15%
	Leerjaar 3 SE1 en SE3 en Leerjaar 4 SE5	En daarnaast: WI/K/4 Algebraïsche verbanden. De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: – tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden – geschikte wiskundige modellen gebruiken. En verder voor 4202: WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten. De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: – de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken – conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie. En daarnaast voor 3102: WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek. De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: – statistische representatievormen en een graaf hanteren – op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.	Bestuderen en maken: Hoofdstuk 4 Formules en grafieken	3301 Theoretische toets Hoofdstuk 4 50 min	Ja	5%
Bestuderen en maken: Hoofdstuk 2 Verbanden en Hoofdstuk 7 Verbanden			4202 Theoretische toets Hoofdstuk 2 en 7 50 min	Ja	10%	
Bestuderen en maken: Hoofdstuk 3 Rekenen en Procenten en Hoofdstuk 7 Statistiek			3102 (SE1) Theoretische toets Hoofdstuk 3 en 7 100 min In de SE-week	Ja	10%	
Leerjaar 3 SE2 en SE3	En daarnaast: WI/K/4 Algebraïsche verbanden. De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: – tabellen, grafieken en woordformules hanteren, in het bijzonder bij lineaire verbanden – geschikte wiskundige modellen gebruiken. WI/K/6 Meetkunde. De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: – redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen – afmetingen meten, schatten en berekenen – meetkundige begrippen, instrumenten en apparaten hanteren. En verder voor 3201 en 3202: WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten. De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: – de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken – conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.	Bestuderen en maken: Hoofdstuk 5 Oplossen	3302 Theoretische toets Hoofdstuk 5 50 min	Ja	5%	
		Bestuderen en maken: Hoofdstuk 6 Oppervlakte en omtrek en Paragraaf 8.4 en 8.5 Oppervlakte en inhoud figuren	3201 Theoretische toets Hoofdstuk 6 en paragraaf 8.4 en 8.5 50 min	Ja	5%	
		Bestuderen en maken: Hoofdstuk 2 Meetkunde en Hoofdstuk 8 Meetkunde	3202 (SE2) Theoretische toets Hoofdstuk 2 en 8 100 min In de SE-week	Ja	10%	